

Segédlet a SZÉP-Kártyával történő előre utaláshoz

1. Hogyan kezdjek hozzá?

Konferencia szervezővel egyeztess, hogy mennyit kell fizetned és milyen szállástípus van foglalva neked?

2. Mikor utalhatok?

Konferencia megkezdése előtti 14. naptól a konferencia megkezdése napjáig bármikor.

3. Hogyan utalhatok a SZÉP-Kártyámról?

1) OTP SZÉP-Kártya

- <https://otpszepakartya.hu/> felület megnyitása
- Az OTP Szép kártyáról történő utaláshoz mindenképp szükséges az OTP Szép-kártya oldalra történő Regisztráció! Amennyiben még ez nem történt meg, kérlek regisztrálj! A baloldalon lévő választómenü Regisztráció pontjára kattintva!
- A regisztráció megtörténte után, válaszd ki a fejlécben található menüpontból a Munkavállalóknak pontot, majd a bal oldali választó menüből az Ügyintézés fülön a Foglalo fizetés menüpontot, lépj be az email címe, jelszava és az ellenőrző kód segítségével!
- A belépést követően válassza ki a listából azon szálláshely nevét (elő és utótagok nélkül)- Konferencia Központ – címe: 7041 Vajta, Petőfi S. u. 562- melynek utalni kíván, majd add meg az utalandó összeget! Az utalás közleményében tüntesd fel a Konferencia nevét, idejét, szállás típusát, és lakcímedet. Amennyiben nem csak saját magadnak fizetsz úgy annak a nevét is, akinek a konferencia díját fizeted.

2) MKB SZÉP-Kártya

- Telefonon keresztül (0670 433-48-35) lépj a szállásadóval kapcsolatba (Zichy-Vajta Konferencia Központ) -kezedben a kártyával,
- a megadott adatok alapján (Kártya számának utolsó 8 számjegye, kártya tulajdonos neve, utalandó összeg) engedély kérést indítunk, és a megadott összeget leemeljük a kártyádról
- Sikeres tranzakció után e-mail-ben megküldjük a befizetési bizonylatot.
- megkapott bizonylatot ki kell nyomtatni, aláírnod és szkennelve megküldeni az e-mail címünkre (info@zichy-vajta.com), vagy a Konferenciára hozd magaddal és érkezéskor add le a Recepción.

3) K&H SZÉP-Kártya

- a [K&H SZÉP kártyarendszer kártyabirtokosi felületén](#) lehetőség van fizetési tranzakció kezdeményezésére egy adott elfogadóhely számára
- a tranzakciót az [elfogadóhely azonosítójának \(84010564\)](#) megadásával tudod kezdeményezni
- a fizetési művelet során az elfogadóhely azonosítója mellett a terhelendő alszámla és a fizetés összegét kell megadnod
- a fizetés jóváhagyása után a tranzakció azonnal megtörténik, helyesbítésre nincs lehetőség
- megjegyzés rovatba be kell írnod a konferencia nevét, idejét, szálláshely típusát és lakcímedet (pl. Maranatha 4 ágyas szoba)

4. Melyik zsebből (fülről) fizethetek?

Bármelyikről: vendéglátás, szállás vagy szabadidő.

5. Tudom-e több zsebből fizetni az összeget?

Igen. Nem szükséges, hogy a konferencia teljes díja a kártya egy zsebében legyen. Akár három különböző zsebből is lehet fizetni. Több zsebből való fizetés esetén mindegyiknek a megjegyzés rovatába ugyanazt kell írni.

6. Van-e még utalás után valami feladatom?

Igen. Konferencia szervezőnek küld meg az alábbi adatokat és csatold az e-mail-hez a befizetési bizonylatot.

- befizető (kártyabirtokos) neve, (kártyán szereplő név)
- lakcíme,
- telefonszáma
- Szép-kártya száma,
- konferencia megnevezése
- az elhelyezés módja (Kastély vagy Maranatha vendégház 2-vagy 4 ágyas szoba).
- azok neve, akiknek a Konferencia díját átutalod (amennyiben ez eltér a kártyabirtokostól)
- Papír alapú számla iránti igényedet is jelezd.. Amennyiben erről nem nyilatkozol, a befizető csak elektronikus úton kapja meg számláját.

Az email tárgya: Vendég neve és Szép-Kártya száma.

7. Mi van akkor, ha nem küldtem e-mailt a szervezőnek az szükséges adatokkal?

Szálláshelyadó, mivel ezek nélkül nem tudja beazonosítani a beérkezett összeget, így nem is tudja a konferenciához kapcsolni. Ezért a Konferencia végszámlájához teljes költségedet is hozzá számolhatja. Így neked, esetleg, a Szervezet felé a konferencia teljes díját még egyszer meg kell fizetned.